FORMULARIO DE SOLICITUD DE EJERCICIO DE DERECHOS

Protección de Datos Personales · MASIVA-EC S.A. · FOR-PDP-001 · Versión 1.0

Use este formulario para ejercer sus derechos sobre los datos personales que trata MASIVA-EC S.A. (en adelante, **MASIVA**). Envíelo firmado, junto con los documentos indicados, al correo **datospersonales@masiva.ec**, o entréguelo por escrito en Av. República de El Salvador N34-140, entre Moscú y Suiza, Edificio Diamond Business, piso 5, Quito. El trámite es gratuito. MASIVA responde dentro de los quince (15) días siguientes a la recepción de la solicitud completa, conforme a su Política de Privacidad y Protección de Datos Personales (POL-PDP-001).

1. DATOS DEL TITULAR

Nombres y apellidos	
Tipo y número de documento de identidad	
Correo electrónico para la respuesta	
Teléfono (opcional)	
Dirección (solo si prefiere respuesta física)	

2. REPRESENTANTE (SOLO SI LA SOLICITUD LA PRESENTA OTRA PERSONA)

Nombres y apellidos del representante	
Número de documento de identidad	
Calidad en la que actúa	( ) Apoderado ( ) Representante legal de menor de edad ( ) Otro: _____

3. SU RELACIÓN CON MASIVA

( ) Cliente o persona designada por un cliente (contacto, representante, usuario de la plataforma)
( ) Persona que solicitó información o recibió comunicaciones comerciales de MASIVA
( ) Destinatario de mensajes enviados por otra empresa a través de las plataformas de MASIVA. Empresa remitente, si la conoce: _____ Número o correo que recibió el mensaje: _____
( ) Proveedor o contacto de un proveedor
( ) Candidato, colaborador o ex colaborador

( ) Visitante de los sitios web
( ) Otra: _____

Si usted recibió mensajes de otra empresa a través de las plataformas de MASIVA, esa empresa es la responsable de sus datos. MASIVA trasladará su solicitud a ella dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes y colaborará para que sea atendida, conforme a la sección 9 de la Política.

4. DERECHO QUE EJERCE

	Derecho	Qué permite
( )	**Acceso**	Conocer si MASIVA trata sus datos y obtener una copia de ellos
( )	**Rectificación o actualización**	Corregir datos inexactos, incompletos o desactualizados
( )	**Eliminación**	Suprimir sus datos cuando no sean necesarios o se hayan tratado sin base legal
( )	**Oposición**	Negarse a un tratamiento, por ejemplo a recibir comunicaciones comerciales
( )	**Portabilidad**	Recibir sus datos en un formato estructurado o pedir su envío a otro responsable
( )	**Suspensión del tratamiento**	Pedir que se suspenda el tratamiento mientras se resuelve una solicitud o en los casos previstos en la ley
( )	**Revocatoria del consentimiento**	Retirar una autorización otorgada antes
( )	**No ser objeto de decisiones automatizadas**	Pedir intervención humana frente a una decisión automatizada
( )	**Información o consulta**	Hacer una pregunta sobre el tratamiento de sus datos

5. DETALLE DE LA SOLICITUD

Describa con claridad qué solicita. Si pide una rectificación, indique el dato correcto. Si pide una eliminación u oposición, indique a qué datos o comunicaciones se refiere.

6. DOCUMENTOS QUE ADJUNTA

( ) Copia del documento de identidad del titular (no es necesaria si firma este formulario con firma electrónica válida)
( ) Documento que acredita la representación, si actúa un representante
( ) Documentos que respaldan la rectificación solicitada
( ) Captura del mensaje recibido, si se trata de mensajes de otra empresa
( ) Otros: _____

7. DECLARACIÓN Y FIRMA

Declaro que la información de este formulario es verdadera y que soy el titular de los datos o su representante autorizado. Autorizo a MASIVA a tratar los datos de este formulario con la única finalidad de verificar mi identidad, atender esta solicitud y conservar constancia de su trámite, conforme a su Política de Privacidad y Protección de Datos Personales.

Firma del titular o representante	**Lugar y fecha**

8. INFORMACIÓN SOBRE EL TRÁMITE

a) Si falta información, MASIVA se la pedirá por una sola vez dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes y usted tendrá diez (10) días hábiles para completarla. Si no la completa, la solicitud se archivará y podrá presentarla nuevamente.

b) MASIVA puede conservar los datos que la ley le obliga a mantener o que sean necesarios para defender un reclamo, y le explicará las razones en su respuesta.

c) Si no recibe respuesta en el plazo o no está conforme con ella, puede acudir a la Superintendencia de Protección de Datos Personales con la constancia de esta solicitud.

PARA USO EXCLUSIVO DE MASIVA

Fecha de recepción	
Número de solicitud	
Identidad verificada	( ) Sí ( ) No, se requirió información el _____
Traslado al cliente responsable (si aplica)	Empresa: _____ Fecha: _____
Fecha y sentido de la respuesta	_____ ( ) Procede ( ) Procede parcialmente ( ) No procede
Atendido por	